

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu

Magdalena Pieniążek Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu



Dni i godziny pracy: poniedziałek - piątek (godz. 8.00-15.30)

Przedmiot działania i kompetencje:

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu odpowiada za realizację zadań, a zwłaszcza:

1. Określenie i wdrożenie odpowiedniej struktury organizacyjnej.
2. Dobór kadr i podział zadań.
3. Sporządzanie planów pracy oraz nadzór nad ich realizacją.
4. Współpracę z organami samorządu terytorialnego.

Stanowiska ds. obsługi sekretariatu

Irena Świątek

Specjalista ds. administracji

Bogusława Paś-Sobczak

Referent



Przedmiot działania i kompetencje:

Do zakresu działania stanowisk ds. obsługi sekretariatu należy:

1. Wydawanie opinii do szkół, przedszkoli i orzeczeń do kształcenia indywidualnego, specjalnego
2. Obsługa petentów w sprawie przyjmowania na badania do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
3. Udzielanie informacji o działaniu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu
4. Prowadzenie spraw organizacyjnych związanych z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Sieradzu
5. Obsługa sekretariatu
6. Rejestrowanie dzieci, planowanie terminów.

Stanowisko ds. Organizacyjnych i Kadrowych

Bogusława Sieradzka kadrowa



Przedmiot działania i kompetencje:

Do zakresu działania jednoosobowego stanowiska pracy do spraw organizacyjnych i kadr należy:

1. Prowadzenie spraw osobowych pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu
2. Obsługa prawna Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sieradzu
3. Prowadzenie spraw organizacyjnych związanych z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Sieradzu
4. Realizacja zadań z zakresu bhp i ppoż.

Stanowisko ds. Finansowo-Księgowych

Jadwiga Stasiak

Księgowa



Przedmiot działania i kompetencje:

Do zakresu działania jednoosobowego stanowiska pracy do spraw finansowo-księgowych należy:

1. Opracowywanie planów budżetowych.
2. Obsługa finansowo - księgowa Poradni Psychologiczno_Pedagogicznej w Sieradzu
3. Bilansowanie potrzeb finansowych na realizację zadań przypisanych Poradni Psychologiczno_Pedagogicznej w Sieradzu
4. Sporządzanie sprawozdań finansowych i analiz ekonomicznych z zakresu działania Poradni Psychologiczno_Pedagogicznej w Sieradzu